

Vedtægter for ”Foreningen for Mindful Living”



1. Navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er ”Foreningen for Mindful Living”.
- 1.2 Foreningens hjemsted er Hillerød Kommune..

2. Formål

- 2.1 Foreningen er en ikke erhvervsdrivende forening med det formål at udbrede kendskabet til mindful living med vægt på 5 områder mindfulness, sundere livsstil, spiritualitet, samfundsforhold og fællesskab.
Foreningen støtter konkrete aktiviteter og projekter, som er med til at fremme disse 5 områder.
- 2.2 Derudover er formålet at sikre driften og udviklingen af Center for Mindful Living” i samarbejde med centerets ledelse og frivillige kræfter mm.

3. Medlemmer

- 3.1 Alle, der kan tilslutte sig foreningens formål, kan være medlemmer.
- 3.2 Der tilbydes månedsmedlemskab a 195 kr/måned.
- 3.3 Kontingentets størrelse fastsættes en gang årligt af foreningens bestyrelse.
- 3.4 Et medlem, som virker mod foreningens formål, kan udelukkes fra denne af bestyrelsen. Dette kræver enstemmighed i bestyrelsen.
- 3.5 Der påhviler ikke medlemmerne nogen personlig hæftelse for de forpligtelser som påvirker foreningen

4. Foreningens ledelse

- 4.1 Foreningens ledelse varetages af en bestyrelse på minimum 3 medlemmer, der vælges på generalforsamlingen for 2 år af gangen (på valg i skiftende år).
- 4.2 På første generalforsamlingen vælges formand, sekretær og kasserer.
- 4.3 Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal er til stede. Ved afstemninger kræves simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 4.4 Alle generalforsamlingsvalgte personer skal være medlemmer af foreningen.
- 4.5 Bestyrelsen repræsenterer foreningen i alle forhold.
- 4.6 Foreningen tegnes af formanden.
- 4.7 Foreningens har en til foreningen hørende bankkonto.
Denne konto kan tilgås af bestyrelsesformand og revisor, således at begge har dispositionsret samt adgang til netbank. Bestyrelsen kan beslutte, at øvrige bestyrelsesmedlemmer kan få adgang til denne konto efter behov.
- 4.8 Bestyrelsen kan nedsætte nødvendige udvalg til varetagelse af løbende eller enkeltstående opgaver.
- 4.9 Bestyrelsen kan overdrage opgaver til medlemmer uden for bestyrelsen og kan ansætte lønnet medhjælp, hvis dette skønnes nødvendigt.

5. Revision

- 5.1 Revisionen foretages af den på forsamlingen valgte revisor. Stilles der fra eventuelle tilskudsgivere krav om ekstern revision, vælger generalforsamlingen en godkendt revisor.

6. Økonomisk støtte til projekter/aktiviteter

- 6.1 Ønsker et medlem støtte til et iværksætterprojekt mm. skal skriftlig projektbeskrivelse være bestyrelsen i hænde inden udgangen af januar. Dette gælder ikke foreningens første regnskabsår.
- 6.2 Bestyrelsen tager på baggrund af de indkomne projektbeskrivelser stilling til hvilke af projekterne, foreningen kan støtte og med hvilket beløb. Disse projektbeskrivelser vedlægges indkaldelse til ordinær generalforsamling, således at alle medlemmer kan blive bekendt med projekterne.
- 6.3 På ordinær generalforsamling foretages afstemning blandt de af bestyrelsen fremsendte projektbeskrivelser. Det projekt, der får flest stemmer, vil i indeværende år modtage støtte fra foreningen. Hvert medlem har en stemme, og der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

7. Generalforsamling

- 7.1 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
- 7.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgang af april måned
- 7.3 Generalforsamlingen indkaldes med minimum 14 dages varsel ved opslag og på foreningens hjemmeside.
- 7.4 Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal skriftligt være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.
- 7.5 Alle afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal.
- 7.6 Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde og således ikke ved fuldmagt. Et medlemskab giver en personlig stemme til medlemmet.
- 7.7 Ved vedtægtsændringer skal 2/3 af samtlige afgivne stemmer være for forslaget.
- 7.8 Dagsordenen på den ordinære generalforsamling er:
 1. Valg af dirigent
 2. Formandens årsberetning til godkendelse.
 3. Årsregnskab for det forgangne år til godkendelse.
 4. Fastsættelse af kontingent.
 5. Fremlæggelse af bestyrelsens aktivitetsplan inklusiv budget.
 6. Indkomne forslag, herunder projektbeskrivelser samt valg af støtte, jf vedtægternes afsnit 6.
 7. Eventuelt valg af bestyrelsesmedlemmer, Suppleanter og Revisor.
 8. Eventuelt.
- 7.9 Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal tillige finde sted, når mindst 1/5 af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt over for bestyrelsen fremsætter ønske om det og formulerer en dagsorden.
- 7.10 Der gælder de samme bestemmelser for den ekstraordinære generalforsamling som for den almindelige generalforsamling.

8. Foreningens opløsning

- 8.1 Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på en ekstraordinær generalforsamling med kun dette ene punkt for øje.
- 8.2 Til foreningens kræves, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for en opløsning på to af hinanden følgende generalforsamlinger.
- 8.3 Foreningens midler skal ved opløsning anvendes til velgørende eller almennyttige formål, der ligger i tråd med foreningens formål.

Således vedtaget på Generalforsamlingen d. 12/3 2021.